

รายงานสรุปผลและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
การดำเนินการตอบสนองเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน)

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับข้อร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียนในเรื่องร้องเรียนทั่วไปเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อยเป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับ การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประพฤติมิชอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อ วันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึง มาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย)

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่มีต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการตามคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงาน

สาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ดังนี้

๑) คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ที่ ๕๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประจำศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์/ข้อร้องเรียน หน่วยบริการปฐมภูมิ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย จังหวัดอุบลราชธานีลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ทำให้การดำเนินงานบรรลุ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๒) บุคลากรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติราชการมีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้บริการและดูแล ผู้ป่วย/ประชาชนที่มาใช้บริการ รับการตรวจรักษาเป็นปริมาณที่ค่อนข้างมาก ปัญหาอุปสรรคคือ เวลา ในการให้ข้อมูล การให้บริการ ขั้นตอนการรักษาจึงค่อนข้างมีจำกัด ประกอบกับหน้าที่บริการ ดูแล ประชาชนให้ทั่วถึง ครบถ้วน บางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินการในการให้ข้อมูลได้ละเอียดเพียงพอ

รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย อำเภอไทรน้อย จังหวัดอุบลราชธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

จากผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของสำนักงานสาธารณสุข
อำเภอไทรน้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน) ที่ผ่านมาไม่พบการร้องเรียน

ผู้รายงาน

ปาณิสรา

(นางสาวปาณิสรา ยานิพันธ์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี ๒๕๖๘
ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
ตุลาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
พฤศจิกายน ๒๕๖๗	-	-	-	-
ธันวาคม ๒๕๖๗	-	-	-	-
มกราคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	-	-	-	-
มีนาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
เมษายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
พฤษภาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
มิถุนายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
กรกฎาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
สิงหาคม ๒๕๖๘	-	-	-	-
กันยายน ๒๕๖๘	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

จากผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ผ่านมา (ไตรมาสที่ ๒ รอบ ๑๒ เดือน) ยังไม่พบการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืนมีความมุ่งมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ประชาชน อย่างจริงใจและต่อเนื่อง จึงตระหนักดีว่าการสร้างความเข้าใจ โดยการสื่อสารให้ประชาชน ผู้รับบริการรับทราบถึงขอบเขตความรับผิดชอบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาที่งานแล้วเสร็จ การระบุหลักฐานที่จำเป็นในการติดต่อขอรับบริการ ตลอดจนการแสดงแผนภูมิและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นองค์ประกอบสำคัญส่วนหนึ่งที่จะทำให้ผู้รับบริการบังเกิดความพึงพอใจ

ผู้รายงาน

ปาณิสรา

(นางสาวปาณิสรา ยานินพันธ์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่ ๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืน

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๘

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอน้ำยืน

วัน/เดือน/ปี : ๘ กันยายน ๒๕๖๘

หัวข้อ : รายงานสรุปผลและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานการดำเนินการตอบสนองเกี่ยวกับเรื่อง
ร้องเรียน

หมายเหตุ :

.....
.....
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

ปาณิสรา



(นางสาวปาณิสรา ยานิพันธ์)

(นายสากล สีทากุล)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอน้ำยืน

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นายวุฒิศักดิ์ ทองมนต์)

ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘