

รายงานสรุปผลและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน
การดำเนินการตอบสนองเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ (ไตรมาสที่ ๔ รอบ ๑๒ เดือน)

ความเป็นมา

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ได้แต่งตั้งคณะกรรมการรับข้อร้องเรียนและจัดการเรื่องร้องเรียน เพื่อให้การดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการรับเรื่องร้องเรียนในเรื่องร้องเรียนทั่วไปเพื่อให้การดำเนินงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อยเป็นไปด้วยความโปร่งใสเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยพิจารณาสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการ และความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับ การบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพโดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวังเพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประทุพทุฒิ มีขอบ ตามนโยบายคณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึง มาตรการกระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย)

ปัจจัยสนับสนุน/ปัญหาอุปสรรค

ในการดำเนินการตอบสนองต่อเรื่องร้องเรียนที่มีต่อสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย มีปัจจัยในการสนับสนุนและผลักดันในการดำเนินการตามคู่มือดำเนินงานเรื่องร้องเรียนภายในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ดังนี้

๑) คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ที่ ๗/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียน และคณะกรรมการใกล้เคียงเพื่อจัดการเรื่องร้องเรียนและมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบและติดตาม ประเมินผลคู่มือการปฏิบัติงานร้องเรียน/ร้องทุกข์ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ ทำให้การดำเนินงานบรรลุ เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผล เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๒) บุคลากรผู้มีหน้าที่ปฏิบัติราชการมีหน้าที่และความจำเป็นต้องให้บริการและดูแลผู้ป่วย/ประชาชนที่มารับบริการ รับการตรวจรักษาเป็นปริมาณที่ค่อนข้างมาก ปัญหาอุปสรรคคือ เวลาในการให้ข้อมูลการให้บริการ ขั้นตอนการรักษาจึงค่อนข้างมีจำกัด ประกอบกับหน้าที่บริการ ดูแลประชาชนให้ทั่วถึง ครบถ้วน บางกิจกรรมจึงไม่สามารถดำเนินการในการให้ข้อมูลได้ละเอียดเพียงพอ

รายงานสถิติการรับแจ้งเรื่องร้องเรียน/แจ้งเบาะแส
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย อำเภอไทรน้อย จังหวัดอุบลราชธานี
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
เมษายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
มิถุนายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
สิงหาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
กันยายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
รวม	๐	๐	๐	๐

จากผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของสำนักงานสาธารณสุข
อำเภอไทรน้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา
ไม่พบการร้องเรียน

ผู้รายงาน

ปาณิสรา

(นางสาวปาณิสรา ยานิพันธ์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี ๒๕๖๖
ของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย อำเภอไทรน้อย จังหวัดอุบลราชธานี ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เดือน	จำนวนเรื่อง ร้องเรียน	ดำเนินการ เรียบร้อยแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
เมษายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
พฤษภาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
มิถุนายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
กรกฎาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
สิงหาคม ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
กันยายน ๒๕๖๖	๐	๐	๐	๐
รวม	๐	๐	๐	๐

จากผลการดำเนินงานรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ที่ผ่านมา ยังไม่พบการร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอไทรน้อยมีความมุ่งมั่นในการให้บริการที่เป็นเลิศแก่ประชาชนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง จึงตระหนักดีว่าการสร้างความเข้าใจ โดยการสื่อสารให้ประชาชน ผู้รับบริการ รับทราบถึงขอบเขตความรับผิดชอบ ขั้นตอนการดำเนินงาน ระยะเวลาที่งานแล้วเสร็จ การระบุหลักฐานที่จำเป็นในการติดต่อขอรับบริการตลอดจนการแสดงแผนภูมิและเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นองค์ประกอบสำคัญส่วนหนึ่งที่จะทำให้ผู้รับบริการบังเกิดความพึงพอใจ

ผู้รายงาน

ปานิศรา

(นางสาวปานิศรา ยานิพันธ์)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖